



ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Stefano Casadio"

Via Dante Alighieri, 8 - 48033 Cotignola (RA) - RAIC 81300N Tel: 0545/908814
C.F. 82003610399 e-mail: raic81300n@istruzione.it - iccotignola@gmail.com



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.C.S. "DON S. CASADIO"-Cotignola
Prot. 0014460 del 29/11/2022
VI-3 (Uscita)

Cotignola, 29/11/2022

All'Albo dell'Istituto
Agli atti
Al personale Ass.te Amm.vo dell'Istituto

Oggetto: Verbale di valutazione delle domande inerenti l'Avviso interno per richiesta disponibilità del personale Assistente Amministrativo

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU – Asse V - Priorità d'investimento: 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia da Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"; Avviso Pubblico Prot.n. 38007 del 27/05/2022.

Codice Progetto: 13.1.5A – FESR PON – EM -2022 – 31
CUP: G14D22000850006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs. 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" con particolare riguardo all'art.53;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTA la Legge n. 190/2012 e le relative norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
VISTO il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2016 relativo al Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione;
VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti;



ISTITUTO COMPRENSIVO “Don Stefano Casadio”

Via Dante Alighieri, 8 - 48033 Cotignola (RA) - RAIC 81300N Tel: 0545/908814
C.F. 82003610399 e-mail: raic81300n@istruzione.it - iccotignola@gmail.com

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”, emanato nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.5 - “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTE la delibera n. 11 del Collegio dei Docenti del 13/09/2022 e la delibera n. 21 del Consiglio d’Istituto del 27/10/2022 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi per lo sviluppo e la coesione, a titolarità MIUR– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014-2020;

VISTA la lettera del Ministero dell’Istruzione Prot. AOOGABMI/72962 del 05/09/2022 con la quale è comunicata l’autorizzazione alla realizzazione del progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” - codice progetto: 13.1.5A – FESRPON – EM -2022 - 31 presentato dall’I.C.

“Don Stefano Casadio” di Cotignola (RA) per un importo di € 75.000,00;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la necessità di individuare n. 1 assistente amministrativo che si occupi della gestione amministrativo-contabile del Progetto;

VISTO l’Avviso interno per il reclutamento di assistenti amministrativi Prot. n. 14157 del 23/11/2022;

VISTA la scadenza del termine di presentazione delle candidature prevista per le ore 12,00 del 28/11/2022;

TENUTO CONTO che nei termini prestabiliti sono state acquisite al protocollo di questa istituzione scolastica n. 2 candidature degli Assistenti Amministrativi per la gestione/supporto amministrativo-contabile del Progetto indicato in oggetto da parte di:

- Sig.ra Martini Monia;
- Sig.ra Raffone Teresa;

TENUTO CONTO dei criteri di selezione espressi nell’Avviso interno di selezione;

DECRETA

conclusa la fase della valutazione delle istanze pervenute ed in base al punteggio assegnato, come indicato di seguito, di conferire l’incarico per la gestione/supporto amministrativo-contabile del Progetto **13.1.5A – FESRPON – EM -2022 - 31** all’Assistente Amministrativa Martini Monia – C.F. MRTMNO73C71E730W:

	Punteggio assegnato	
1. Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Massimo 15 punti/40 punti)	Martini Monia	Raffone Teresa
a. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l’accesso al profilo professionale di Assistente amministrativo (si valuta un solo titolo)	10	10
b. Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea triennale o specialistica di	5	5



ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Stefano Casadio"

Via Dante Alighieri, 8 - 48033 Cotignola (RA) - RAIC 81300N Tel: 0545/908814
C.F. 82003610399 e-mail: raic81300n@istruzione.it - iccotignola@gmail.com

cui al nuovo ordinamento universitario (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a; si valuta un solo titolo)		
2. Comprovata e documentata esperienza di servizio (Massimo 20 punti/40 punti)		
a. Servizio prestato in qualità di Assistente Amministrativo in Istituto scolastico statale (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)* * si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 270 giorni – Il servizio prestato nelle scuole legalmente riconosciute è valutato 0,5 punti per ogni anno scolastico.	13	4
3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 5 punti/40 punti)		
a. Incarico di Assistente Amministrativo in precedenti Progetti PON-FSE e PON-FESR (punti 1 per ogni incarico effettivamente svolto)	0	2
TOTALE	28	21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paolo Taroni

Firma apposta in forma digitale sul documento originale
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate